

1. 강의개요							
학습과정명	사회복지 행정론	학점	3	교강사명	박미선	교·강사 전화번호	
강의시간	45시간	강의실	www. edu007.kr	수강대상	사회 복지학	E-mail	
2. 주차별 강의(실습·실기·실험) 내용							
주별	차시	강의(실습·실기·실험) 내용				과제 및 기타 참고사항	
제 1 주	1	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 사회복지와 사회복지행정 · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 사회복지의 개념을 정의할 수 있다. (2) 사회복지행정의 개념과 정의를 서술할 수 있다. (3) 사회복지행정의 유사개념을 나열할 수 있다. (4) 사회복지행정과 일반행정의 유사점과 차이점을 구분할 수 있다. (5) 사회복지조직의 특성과 이념을 설명할 수 있다. · 강의세부내용: <ol style="list-style-type: none"> (1) 사회복지의 개념(협의의 개념, 광의의 개념) (2) 사회복지행정의 개념(협의의 개념, 광의의 개념)과 정의(거시적 실천방법으로서의 사회복지행정) (3) 사회복지행정의 유사개념(복지행정, 사회복지정책) (4) 사회복지행정과 일반행정의 유사점(문제해결과정, 인적·물적자원의 동원 등) 및 차이점(일반행정과 관리에 관한 지식 초월 등) (5) 사회복지조직의 특성 및 이념(합법성, 효율성, 접근성의 원리 등) · 수업방법: 온라인 강의 				<ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 원격 · 수업보조자료 : 교안, 음성, 동영상 파일 	
	2	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 사회복지행정과 사회복지행정가의 역할 					

		<ul style="list-style-type: none"> · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 사회복지조직의 본질을 설명할 수 있다. (2) 사회복지행정의 특성을 나열할 수 있다. (3) 사회복지행정의 영역을 구분하고 각각의 내용을 설명할 수 있다. (4) 사회복지행정가의 역할을 나열할 수 있다. (5) 사회복지행정가가 지켜야 할 관리행동 요소를 기술할 수 있다. · 강의세부내용: <ol style="list-style-type: none"> (1) 사회복지조직의 본질(인간에 초점, 클라이언트와 사회복지사의 관계 중시 등) (2) 사회복지행정의 특성(사회적 태도의 모호성 및 지지결여, 서비스 기술의 불확실성 등) (3) 사회복지행정의 영역(수평적 영역, 수직적 영역, 관리기술 영역) (4) 사회복지행정가의 역할(정보제공자, 의사결정자, 최고관리자, 중간관리자, 슈퍼바이저의 역할 등) (5) 사회복지행정가가 지켜야 할 관리행동 요소(수용, 관심, 창의성, 민주성, 신뢰, 인정, 기획, 조직) · 수업방법: 온라인 강의 	
	3	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 사회복지행정의 역사 · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 영국 사회복지행정의 역사를 설명할 수 있다. (2) 미국 사회복지행정의 역사를 설명할 수 있다. (3) 한국 사회복지행정의 역사를 설명할 수 있다. (4) 한국 사회복지행정의 과제를 제시할 수 있다. (5) 2000년 이후 한국 사회복지 환경의 변화를 서술할 수 있다. · 강의세부내용: 	

		<p>(1) 영국 사회복지행정의 역사(구빈법 시대의 주요내용)</p> <p>(2) 미국 사회복지행정의 역사(형성기, 발전기, 확립기의 주요내용)</p> <p>(3) 한국 사회복지행정의 역사(사회복지행정 미인식단계, 명목상 인정단계, 실질적 중요성 인식단계의 주요내용)</p> <p>(4) 한국 사회복지행정의 과제(조직의 책임성 증대, 중앙·지방정부의 역할 분담 등)</p> <p>(5) 2000년 이후 한국 사회복지 환경의 변화(실천영역의 세분화 및 통합화)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	
제 2 주	1	<p>· 강의주제: 고전이론</p> <p>· 강의목표:</p> <p>(1) 학자별 조직이론의 분류체계를 나열할 수 있다.</p> <p>(2) 관료제이론의 특성을 설명할 수 있다.</p> <p>(3) 행정적 관리론과 과학적 관리론에 관하여 서술할 수 있다.</p> <p>(4) 인간관계이론의 특성을 설명할 수 있다.</p> <p>(5) 고전이론과 인간관계이론의 차이점을 설명할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 학자별 조직이론의 분류체계(Scott의 조직이론-합리·자연·개방체계 관점, Hasenfeld의 사회복지조직이론-폐쇄적·개방적 관점)</p> <p>(2) 관료제이론의 특성(권위의 위계구조, 규칙과 규정, 분업과 전문화 등)</p> <p>(3) 행정적 관리론 및 과학적 관리론(특성, 주요과업 및 관리방법)</p> <p>(4) 인간관계이론의 특성(작업능률 및 생산성 좌우, 정서적·비합리적 요소에 의해 형성)</p> <p>(5) 고전이론과 인간관계이론의 차이점(기본가정, 관리정책, 기대효과 등)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	<p>· 수업방법: 원격</p> <p>· 수업보조자료 : 교안, 음성, 동영상 파일</p>

	2	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 통합이론 · 강의목표: <ul style="list-style-type: none"> (1) 구조주의이론의 개념에 대해 정의할 수 있다. (2) 구조주의이론의 특징에 대해 기술할 수 있다. (3) 체계이론의 개념에 대해 정의할 수 있다. (4) 체계이론의 사회복지조직 하위체계 종류에 대해 나열할 수 있다. · 강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> (1) 구조주의이론의 개념(고전모형과 인간관계 모형의 통합 개념) (2) 구조주의이론의 특징(갈등의 순기능적 인식, 조직에 대한 환경의 영향 강조 등) (3) 체계이론의 개념(고전모형, 인간관계모형, 구조주의모형의 통합 개념) (4) 체계이론의 사회복지조직 하위체계(생산하위체계, 유지하위체계, 경계하위체계, 적응하위체계, 관리하위체계) · 수업방법: 온라인 강의 	
	3	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 조직환경이론, 현대조직이론 · 강의목표: <ul style="list-style-type: none"> (1) 조직환경이론에 대해 설명할 수 있다. (2) 현대조직이론에 대해 설명할 수 있다. (3) 총체적 품질관리의 원리를 제시할 수 있다. (4) 전통적 조직관리의 원칙과 총체적 품질관리의 원칙을 비교할 수 있다. (5) 학습조직이론의 개념 및 주요영역, 특성에 대해 설명할 수 있다. · 강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> (1) 조직환경이론(상황이론, 정치경제이론, 자원의존이론, 조직군생태이론, 제도이론) (2) 현대조직이론(총체적 품질관리, 학습조직 	

		<p>이론)</p> <p>(3) 총체적 품질관리의 원리(고객에 의한 서비스의 질 결정, 전체 조직의 투철한 사명감 등)</p> <p>(4) 전통적 조직관리와 총체적 품질관리 원칙의 비교(목표, 서비스에 대한 정의, 변화에 대한 입장 등)</p> <p>(5) 학습조직이론의 개념 및 주요영역(비전 공유, 체계적 사고 등), 특성(지속적 학습과정, 복선적 학습 진행 등)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	
제 3 주	1	<p>· 강의주제: 조직구조 I</p> <p>· 강의목표:</p> <p>(1) 조직구조의 개념을 정의할 수 있다.</p> <p>(2) 조직구조의 내용을 설명할 수 있다.</p> <p>(3) 조직구조의 조정기제를 설명할 수 있다.</p> <p>(4) 조직구조의 형태를 구분할 수 있다.</p> <p>(5) 형태별 조직구조의 장·단점을 비교하여 설명할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 조직구조의 개념(지속적 변화의 속성 내포)</p> <p>(2) 조직구조의 내용(복잡성, 공식화, 집권화, 분권화)</p> <p>(3) 조직구조의 조정기제(표준화된 규칙 및 프로그램, 시간계획, 과업의 수평적·수직적 분화, 위임)</p> <p>(4) 조직구조의 형태(기계적 구조, 유기적 구조)</p> <p>(5) 형태별 조직구조의 장·단점 비교(단순구조, 기계적 관료제 구조, 전문적 관료제 구조, 사업부제 구조, 특별위원회 구조)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	<p>· 수업방법: 원격</p> <p>· 수업보조자료 : 교안, 음성, 동영상 파일</p>
	2	<p>· 강의주제: 조직구조 II</p> <p>· 강의목표:</p>	

	<p>(1) 공식조직의 개념 및 특성, 기본원리에 대해 설명할 수 있다.</p> <p>(2) 비공식조직의 개념 및 특성, 유용성에 대해 설명할 수 있다.</p> <p>(3) 수직(계선)조직과 수평(참모)조직에 대해 비교할 수 있다.</p> <p>(4) 전통적 조직의 개념 및 유형에 대해 서술할 수 있다.</p> <p>(5) 사업부 조직의 개념 및 특성에 대해 기술할 수 있다.</p> <p>(6) 동태적 조직의 개념 및 유형에 대해 서술할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 공식조직의 개념 및 특성, 기본원리(전문화·계층·동질성·통제범위의 원리)</p> <p>(2) 비공식조직의 개념 및 특성, 유용성(의사소통의 통로, 응집력 유지 등)</p> <p>(3) 수직(계선)조직 및 수평(참모)조직(특징, 장·단점 등)</p> <p>(4) 전통적 조직(기능조직, 위원회 조직 등)</p> <p>(5) 사업부 조직(대규모조직에서 사업부로의 조직 편성)</p> <p>(6) 동태적 조직의 개념 및 유형(프로젝트 조직, 네트워크 조직 등)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	
3	<p>· 강의주제: 조직의 분류</p> <p>· 강의목표:</p> <p>(1) 사회복지조직의 유형을 구분할 수 있다.</p> <p>(2) 조직의 일반적 분류내용을 제시할 수 있다.</p> <p>(3) 수혜자 상태 및 조직기술에 따른 분류유형을 구분할 수 있다.</p> <p>(4) 업무통제성에 따른 분류유형을 구분할 수 있다.</p> <p>(5) 조직의 원리를 열거할 수 있다.</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> · 강의세부내용: <ol style="list-style-type: none"> (1) 사회복지조직의 유형(일반적 분류, 수혜자 상태 및 조직기술에 따른 분류, 업무통제성에 따른 분류) (2) 조직의 일반적 분류내용(권력의 형태에 따른 분류-Etzioni의 조직 유형, 클라이언트 종류에 따른 분류-Blau와 Scott의 조직 유형) (3) 수혜자 상태 및 조직기술에 따른 분류(수혜자 유형, 기술 유형, 조직의 분류) (4) 업무통제성에 따른 분류내용(Gilbert Smith의 조직유형-관료제, 일선조직 등) (5) 조직의 원리(계층제의 원리, 명령통일의 원리, 조정의 원리 등) · 수업방법: 온라인 강의 	
제 4 주	1	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 사회복지조직의 조직화 · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 조직화의 개념을 정의할 수 있다. (2) 조직화 모형의 유형을 구분하여 설명할 수 있다. (3) 조직화 방법에 관하여 서술할 수 있다. (4) 법인의 구성요소에 대해 나열할 수 있다. (5) 위원회·이사회에 대해 설명할 수 있다. (6) 사회복지조직의 특성을 기술할 수 있다. · 강의세부내용: <ol style="list-style-type: none"> (1) 조직화의 개념(동적인 의미로의 초점) (2) 조직화 모형의 유형(생산일선조직, 연계조직, 고객서비스조직) (3) 조직화 방법(수 기준 부문화, 시간기준 부문화, 기능기준 부문화, 서비스기준 부문화 등) (4) 법인의 구성요소(사회복지법상의 사회복지법인, 민법상의 재단법인 등) (5) 위원회·이사회(유형, 장·단점, 기능 등) (6) 사회복지조직의 특성(목표의 모호성, 도덕적·변화적 성격, 표준척도의 부재 등) 	<ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 원격 · 수업보조자료 : 교안, 음성, 동영상 파일

		<ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 온라인 강의 · 강의주제: 사회복지조직의 환경 · 강의목표: <ul style="list-style-type: none"> (1) 조직이론과 환경에 관하여 설명할 수 있다. (2) 사회복지조직과 일반환경의 관계에 대해 서술할 수 있다. (3) 사회복지조직과 업무환경의 관계를 기술할 수 있다. (4) 사회복지조직의 환경관리를 위한 조건과 전략을 설명할 수 있다. · 강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> (1) 조직이론과 환경(체계이론과 사회복지조직의 환경, 교환이론과 환경, 생태이론과 환경, 제도이론과 환경) (2) 사회복지조직과 일반환경의 관계(경제적 조건, 사회인구학적 조건, 문화적 조건, 정치·법적조건에서의 영향) (3) 사회복지조직과 업무환경의 관계(재정자원 제공자, 보충적 서비스 제공자, 클라이언트 제공자 등) (4) 사회복지조직의 환경관리를 위한 조건(중속강화 및 상쇄조건)과 전략(권위주의 전략, 경쟁적 전략, 협동적 전략, 방해전략) 	
	2	<ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 온라인 강의 · 강의주제: 우리나라 사회복지 행정조직 · 강의목표: <ul style="list-style-type: none"> (1) 사회복지조직의 일반적 구조양태를 설명할 수 있다. (2) 사회복지행정 관련 정부조직을 나열할 수 있다. (3) 사회복지행정 관련 정부조직의 기능을 설명할 수 있다. (4) 사회복지행정 관련 민간조직을 열거할 수 있다. 	

		<p>(5) 사회복지행정 관련 민간조직의 기능을 정의할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 사회복지조직의 일반적 구조양태(중앙정부와 지방정부의 업무분담, 정부기간과 준정부기관의 기능분배, 중앙사회복지 부서의 기능분담)</p> <p>(2) 사회복지행정 관련 정부조직(중앙·지방행정기관)</p> <p>(3) 사회복지행정 관련 정부조직의 기능(기획재정부-조세정책, 고용노동부-최저임금 조정 등)</p> <p>(4) 사회복지행정 관련 민간조직(민간사회복지조직, 직능별 협의체 등)</p> <p>(5) 사회복지행정 관련 민간조직의 기능(비영리 목적, 사회복지에 관한 조사 및 연구, 사회복지사의 자질 향상 등)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	
제 5 주	1	<p>· 강의주제: 사회복지서비스 전달체계</p> <p>· 강의목표:</p> <p>(1) 사회복지서비스 전달체계의 개념을 정의할 수 있다.</p> <p>(2) 사회복지서비스 전달체계를 구분할 수 있다.</p> <p>(3) 사회복지서비스 전달체계의 구조 및 기능에 대해 설명할 수 있다.</p> <p>(4) 사회복지서비스 전달체계 구축의 주요원칙을 열거할 수 있다.</p> <p>(5) 사회복지서비스 전달체계의 개선전략을 제시할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 사회복지서비스 전달체계의 개념(공급자와 소비자 간의 연결을 위한 조직적 장치)</p> <p>(2) 사회복지서비스 전달체계의 구분(구조기능적 구분, 운영주체별 구분, 서비스별 네트워크)</p>	<p>· : 사회복지행정에서 적용되고 있는 다양한 조직이론의 유형에 대해 서술하고 각 이론의 개념 및 사회복지조직의 자원관리에 대해 서술하십시오. (A4지 4매 이상, 글자크기 10pt).</p>

		<p>크에 의한 구분)</p> <p>(3) 사회복지서비스 전달체계의 구조(조직군, 핵심조직, 네트워크) 및 기능(투입, 전환, 산출)</p> <p>(4) 사회복지서비스 전달체계 구축의 주요원칙(전문성·포괄성·지속성의 원칙 등)</p> <p>(5) 사회복지서비스 전달체계의 개선전략(업무분담의 재조직화, 전달체계의 구조 변경 등)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	
2		<p>· 강의주제: 공적 사회복지서비스 전달체계</p> <p>· 강의목표:</p> <p>(1) 공적사회복지서비스의 전달체계를 나열할 수 있다.</p> <p>(2) 중앙정부와 지방정부 간의 사회복지 전달체계의 합리화 방안을 제시할 수 있다.</p> <p>(3) 중앙정부와 지방정부 간의 업무분담의 원칙을 나열할 수 있다.</p> <p>(4) 중앙정부와 지방정부 간의 사회복지재원의 조달방법을 기술할 수 있다.</p> <p>(5) 공적사회복지서비스 전달체계의 문제점을 설명할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 공적사회복지서비스의 전달체계(사회보험, 공공부조, 사회서비스)</p> <p>(2) 중앙정부와 지방정부 간의 사회복지 전달체계의 합리화 방안(계층의 단순화, 수평적 관계로의 전환 등)</p> <p>(3) 중앙정부와 지방정부 간의 업무분담 원칙(분권성, 현실성, 종합성 등)</p> <p>(4) 중앙정부와 지방정부 간의 사회복지재원 조달방법(항목별 보조금, 특별보조금 등)</p> <p>(5) 공적사회복지서비스 전달체계의 문제점(상의하달식 수직적 전달체계, 전문인력의 부족 등)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	

	3	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 사적(민간)사회복지서비스 전달 체계 · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 사적사회복지서비스 전달체계의 개념을 정의할 수 있다. (2) 사적사회복지서비스 전달체계의 필요성을 설명할 수 있다. (3) 사적사회복지기관을 분류할 수 있다. (4) 사적사회복지서비스 전달체계의 현황을 서술할 수 있다. (5) 사적사회복지서비스 전달체계의 문제점 및 개선전략을 기술할 수 있다. · 강의세부내용: <ol style="list-style-type: none"> (1) 사적사회복지서비스 전달체계의 개념(비영리적 사회복지사업) (2) 사적사회복지서비스 전달체계의 필요성(서비스에 대한 선택의 자유 제공, 국가의 사회복지비용 절약 등) (3) 사적사회복지기관의 분류(문제, 설립주체 등에 따른 분류) (4) 사적사회복지서비스 전달체계의 현황(사회복지협의체 및 협의회의 현황) (5) 사적사회복지서비스 전달체계의 문제점 및 개선전략(한국사회복지협의회의 문제-사회복지협의체의 기능강화, 생활·이용시설의 문제-생활·이용시설의 개선 등) · 수업방법: 온라인 강의 	
제 6 주	1	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 인적자원관리 · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 인적자원관리의 개념 및 핵심 구성요소를 나열할 수 있다. (2) 인적자원관리의 과정과 목적을 기술할 수 있다. (3) 인적자원관리의 기능을 설명할 수 있다. (4) 채용의 절차를 전개할 수 있다. 	<ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 원격 · 수업보조자료 : 교안, 음성, 동영상 파일

	<p>(5) 인적자원개발의 개념과 목적을 정의할 수 있다.</p> <p>(6) 인적자원개발의 필요성을 인식할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 인적자원관리의 개념 및 핵심 구성요소 (Flippo, Pecora&Austin 등이 제시한 핵심 요소)</p> <p>(2) 인적자원관리의 과정 및 목적(조직의 생산성 향상, 직업생활의 질 고양 등)</p> <p>(3) 인적자원관리의 기능(조달, 배치할당, 개발 등)</p> <p>(4) 채용의 절차(모집, 선발, 임명)</p> <p>(5) 인적자원개발의 개념 및 목적(능력향상, 사기양양, 조직의 발전 등)</p> <p>(6) 인적자원개발의 필요성(조직의 효과성 향상, 업무수행 능력의 진작 등)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	
2	<p>· 강의주제: 동기부여이론</p> <p>· 강의목표:</p> <p>(1) 동기부여이론의 개념을 정의할 수 있다.</p> <p>(2) 동기부여이론의 종류를 열거할 수 있다.</p> <p>(3) 동기부여의 요소를 제시할 수 있다.</p> <p>(4) 사회복지조직에서의 동기부여에 관하여 설명할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 동기부여이론의 개념(욕구와 관련된 행동 유발에 초점)</p> <p>(2) 동기부여이론의 종류(내용이론-Maslow의 욕구이론, 동기부여·위생이론, 과정이론-Adams의 형평성이론, VIE이론 등)</p> <p>(3) 동기부여의 요소(개인적 관심, 시간관리, 책임과 권한의 명확화, 성취기회 등)</p> <p>(4) 사회복지조직에서의 동기부여(업무상의 동기부여-기술의 다양성 및 전문성 발휘의 기회 제공, 업무 환경상의 동기부여-작업환경의</p>	

		<p>개선, 문화적 환경의 고려 등)</p> <ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 온라인 강의 · 강의주제: 직무만족과 슈퍼비전 	
	3	<ul style="list-style-type: none"> · 강의목표: <ul style="list-style-type: none"> (1) 직무만족의 개념을 설명할 수 있다. (2) 소진의 개념과 단계를 기술할 수 있다. (3) 갈등관리의 정의와 갈등의 원인을 서술할 수 있다. (4) 슈퍼비전의 개념과 목적을 정의할 수 있다. (5) 슈퍼비전의 원칙과 자질 및 활동에 대해 설명할 수 있다. (6) 슈퍼비전 모델에 대해 나열할 수 있다. · 강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> (1) 직무만족의 개념(Macormick, Locke의 정의) (2) 소진의 개념 및 단계(열성·침체·좌절·무관심 단계) (3) 갈등관리의 정의 및 갈등의 원인(상호의존성, 제한된 자원, 목표 및 지각차이 등) (4) 슈퍼비전의 개념 및 목적(교수·행정·촉진의 기능 등) (5) 슈퍼비전의 원칙(Skidmore의 5가지 원칙)과 자질 및 활동(감사와 칭찬, 솔직한 태도 등) (6) 슈퍼비전 모델(개인교습모델, 팀슈퍼비전, 케이스 상담 등) <ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 온라인 강의 	
제 7 주	1	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 기획 I · 강의목표: <ul style="list-style-type: none"> (1) 기획의 개념과 특성을 정의할 수 있다. (2) 기획의 필요성을 설명할 수 있다. (3) 사회복지행정에서 기획의 세 가지 형태를 제시할 수 있다. (4) 기획의 유형을 구분하고 그 내용을 설명 	<ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 원격 · 수업보조자료 : 교안, 음성, 동영상 파일

	<p>할 수 있다.</p> <p>(5) 기획의 과정을 전개할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 기획의 개념 및 특성(미래지향적, 계속적, 목표달성을 위한 수단적 과정 등)</p> <p>(2) 기획의 필요성(효율성 및 효과성 향상, 책임성 강화, 사회복지조직 목표의 모호성 감소 등)</p> <p>(3) 사회복지행정에서 기획의 세 가지 형태(자원 계획, 프로젝트 계획, 개인 계획)</p> <p>(4) 기획의 유형(조직의 위계수준에 따른 유형, 시간에 따른 유형, 대상에 따른 유형)</p> <p>(5) 기획의 과정(문제분석-욕구측정-전략선택-목적 및 목표의 설정-프로그램 설계-예산 수립)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	
2	<p>· 강의주제: 기획II</p> <p>· 강의목표:</p> <p>(1) 로직모델에 의한 성과중심 프로그램 기획의 개념을 정의할 수 있다.</p> <p>(2) 로직모델의 기본구조를 나열할 수 있다.</p> <p>(3) 로직모델 구성요소의 개념을 설명할 수 있다.</p> <p>(4) 기획에 활용되는 기법들을 나열하고 각 내용을 서술할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 로직모델에 의한 성과중심 프로그램 기획의 개념(체계이론의 기본 틀 사용)</p> <p>(2) 로직모델의 기본구조(투입, 활동, 산출, 성과, 영향)</p> <p>(3) 로직모델 구성요소의 개념(투입-모든 자원, 활동-실질적인 수행활동, 산출-프로그램을 통한 직접적 결과물의 수치화 등)</p> <p>(4) 기획에 활용되는 기법(시간별 활동계획도표, 프로그램 평가검토 기법, 월별 활동계획</p>	

		카드, 방침관리기획)	
		<ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 온라인 강의 · 강의주제: 의사결정 	
	3	<ul style="list-style-type: none"> · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 의사결정의 개념을 정의할 수 있다. (2) 의사결정의 방법을 나열하고 그 내용을 설명할 수 있다. (3) 의사결정의 과정을 전개할 수 있다. (4) 사회복지행정의 의사결정 지침을 제시할 수 있다. (5) 의사결정의 모형을 구분하여 설명할 수 있다. (6) 의사결정의 기술을 나열할 수 있다. · 강의세부내용: <ol style="list-style-type: none"> (1) 의사결정의 개념 (2) 의사결정의 방법(직관적 결정, 판단적 결정, 문제해결적 결정) (3) 의사결정의 과정(문제인지 및 목표설정, 관련 정보수집 및 분석, 선택결과의 예상 등) (4) 사회복지행정의 의사결정 지침(상황 및 문제정의, 사실수집 및 조사, 다양한 개인적 감정의 고려 등) (5) 의사결정의 모형(합리주의적 모형, 점진주의적 모형 등) (6) 의사결정의 기술(개인적 의사결정, 집단적 의사결정, 정형적·비정형적 의사결정) 	
제 8 주	중 간 고 사		
제 9 주	1	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 리더십 I · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 리더십의 개념을 정의할 수 있다. (2) 리더십의 필요성을 제기할 수 있다. (3) 리더십 관련 이론들을 나열하고 각각의 내 	

	<p>용을 설명할 수 있다.</p> <p>(4) 최근의 리더십 관련 이론들을 구분하여 설명할 수 있다.</p> <p>(5) 거래적 리더와 변혁적 리더의 차이점을 비교할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 리더십의 개념(Terry, Trecker 등 학자별 정의)</p> <p>(2) 리더십의 필요성(조직의 규칙·규정 준수를 위한 동기부여자의 역할, 내부적 변화 발생 시 조직으로의 통합 등)</p> <p>(3) 리더십 관련 이론(성향이론, 행동이론, 상황이론)</p> <p>(4) 최근의 리더십 관련 이론(House의 카리스마 이론, Bass의 변혁적 리더십, 거래적 리더십)</p> <p>(5) 거래적 리더십과 변혁적 리더십의 비교(거래적 리더-구성원 노력에 따른 보상, 변혁적 리더-구성원의 잠재능력 개발에 도움 제공)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	
2	<p>· 강의주제: 리더십 II</p> <p>· 강의목표:</p> <p>(1) Quinn의 경쟁-가치 리더십 접근의 강조점에 대해 설명할 수 있다.</p> <p>(2) 참여적 리더십과 의사결정 관계에 대해 설명할 수 있다.</p> <p>(3) 리더십의 유형과 특성을 구분하여 설명할 수 있다.</p> <p>(4) 참여적 리더십의 장·단점을 설명할 수 있다.</p> <p>(5) 관리자의 리더십 기술을 열거할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) Quinn의 경쟁-가치 리더십 접근의 강조점(다양한 리더십의 포괄적 관점 강조)</p> <p>(2) 참여적 리더십과 의사결정(리더십 관련 경</p>	<p>· 수업방법: 원격</p> <p>· 수업보조자료 : 교안, 음성, 동영상 파일</p>

	<p>영활동은 의사결정 과정에 구성원들의 참여도와 밀접 관련)</p> <p>(3) 리더십의 유형 및 특성(지시적·위임적·참여적 유형)</p> <p>(4) 참여적 리더십의 장·단점(장점-개인의 신념 고취, 자유로운 의사소통 가능, 단점-책임분산으로 인한 무기력 문제, 모델링의 부재 등)</p> <p>(5) 관리자의 리더십 기술(인간관계 기술, 의사결정 기술, 전문적 기술, 평가 및 선택 기술)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	
3	<p>· 강의주제: 의사전달</p> <p>· 강의목표:</p> <p>(1) 의사전달의 개념을 정의할 수 있다.</p> <p>(2) 의사전달의 중요성을 설명할 수 있다.</p> <p>(3) 의사전달의 원칙을 열거할 수 있다.</p> <p>(4) 의사전달의 유형을 구분하여 설명할 수 있다.</p> <p>(5) 의사전달의 과정과 장애요인을 설명할 수 있다.</p> <p>(6) 의사전달의 지침을 제시할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 의사전달의 개념(의미교환을 통해 의식 및 행동변화를 일으키는 일련의 활동)</p> <p>(2) 의사전달의 중요성(효과성 및 효율성 기대, 사기진작)</p> <p>(3) 의사전달의 원칙(Trecker의 의사전달 원칙)</p> <p>(4) 의사전달의 유형(공식적·비공식적 의사전달, 수직적·수평적 의사전달)</p> <p>(5) 의사전달 과정(공유, 이해, 명확화) 및 장애요인(적대의 분위기, 계층제의 역기능, 비공식적 의사전달, 집단충성 등)</p> <p>(6) 의사전달의 지침(사실과 감정전달, 의사전달의 길이 고려, 반복과 경청 등)</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 온라인 강의 · 강의주제: 사회복지재정의 특성 	
제 10 주	1	<ul style="list-style-type: none"> · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 재정관리의 기본개념을 정의할 수 있다. (2) 사회복지조직과 재원의 관계에 대한 주요 특징을 제시할 수 있다. (3) 예산의 의의 및 기능에 대해 정의할 수 있다. (4) 예산의 원칙을 열거할 수 있다. (5) 예산의 유형을 구분하여 설명할 수 있다. · 강의세부내용: <ol style="list-style-type: none"> (1) 재정관리의 기본개념(합리적·계획적 관리를 통한 자원의 효율적 배분 및 사용) (2) 사회복지조직과 재원의 관계(사회복지조직과 재원의 지속적 조달 통제 불가, 다양한 재원의 보유 등) (3) 예산의 의의 및 기능(정치적 기능, 법적 기능, 경제적 기능, 행정적 기능) (4) 예산의 원칙(공개적 원칙, 명료성의 원칙, 포괄성의 원칙, 명세성의 원칙 등) (5) 예산의 유형(일반예산, 특별회계예산, 본예산, 수정예산, 추가경정예산, 잠정예산, 준예산 등) · 수업방법: 온라인 강의 	<ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 원격 · 수업보조자료 : 교안, 음성, 동영상 파일
	2	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 재정관리 I · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 재정관리의 개념을 정의할 수 있다. (2) 예산편성의 의의와 과정에 대해 설명할 수 있다. (3) 우리나라의 예산형식에 대해 나열할 수 있다. (4) 예산의 편성절차를 전개할 수 있다. (5) 예산의 유형을 구분할 수 있다. 	

		<ul style="list-style-type: none"> · 강의세부내용: (1) 재정관리의 개념(목표달성을 위한 재화·용역의 조달 및 관리) (2) 예산편성의 의의 및 과정(예산편성-예산안 심의·의결-예산집행-회계감사·결산-결산보고서 심의 및 승인) (3) 우리나라의 예산형식(예산총칙, 세입세출 예산, 계속비, 명시이월비 등) (4) 예산의 편성절차(문제해결집단 정의-세입·세출 산정-프로그램 수행 이후 수입·지출 조정-예산안 확정) (5) 예산의 유형(품목별 예산, 기능 예산, 프로그램 예산) <ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 온라인 강의 	
3		<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 재정관리 II <ul style="list-style-type: none"> · 강의목표: (1) 예산의 유형을 구분하고 유형별 특징에 대해 비교하여 설명할 수 있다. (2) 정부의 예산 지원체계에 대해 설명할 수 있다. (3) 예산의 집행과 결산에 대해 서술할 수 있다. (4) 회계관리와 회계감사에 대해 설명할 수 있다. <ul style="list-style-type: none"> · 강의세부내용: (1) 예산의 유형(성과주의 예산, 계획 예산, 영기준 예산 등-기본방향, 범위, 정책결정 방식 등) (2) 정부의 예산 지원체계(비용의 보조, 보조금 지급대상·성격·사용의 제한 등) (3) 예산의 집행 및 결산(재정통제의 원칙-개별화의 원칙, 강제의 원칙, 예외의 원칙, 보고의 원칙, 개정의 원칙 등, 예산집행에서의 통제기제-분기별 할당, 사전승인, 지출의 최소, 정기적 재정보고 등) (4) 회계관리(기록업무, 정리업무, 재정보고서 	

		작성 및 발행) 및 회계감사(국가보조금의 부정 교부, 사업목적 외 사용, 사회복지법령 위반 시의 경우)	
제 11 주	1	<ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 온라인 강의 · 강의주제: 프로그램기획 · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 전략기획과 프로그램기획에 관하여 서술할 수 있다. (2) 사회복지에서의 기획의 필요성을 제기할 수 있다. (3) 기획의 주요과업을 설명할 수 있다. (4) 프로그램 기획의 접근방식을 구분하여 서술할 수 있다. (5) 프로그램 대상자 결정을 위한 인구모형을 구분하여 제시할 수 있다. (6) 프로그램의 필요성과 욕구사정에 대해 서술할 수 있다. · 강의세부내용: <ol style="list-style-type: none"> (1) 전략기획과 프로그램기획(전략기획-기관이 추구해야 할 전략적 방향 설정, 프로그램기획-서비스의 목적·내용·전달과정 계획) (2) 사회복지에서의 기획의 필요성(합리성 및 책임성 요구) (3) 기획의 주요과업(의사결정 및 우선순위 결정) (4) 프로그램 기획의 접근방식(상향식·하향식 접근) (5) 프로그램 대상자 결정을 위한 인구모형(일반·위험·표적·클라이언트 인구) (6) 프로그램의 필요성 및 욕구사정(경험적 근거를 통한 시도) · 수업방법: 온라인 강의 	<ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 원격 · 수업보조자료 : 교안, 음성, 동영상 파일
	2	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 프로그램 기획단계 · 강의목표: 	

	<p>(1) 프로그램의 기획단계를 전개하고 단계별 과업에 대해 설명할 수 있다.</p> <p>(2) 프로그램의 구조-논리 모형에 대해 설명할 수 있다.</p> <p>(3) 사회복지프로그램의 재원을 열거할 수 있다.</p> <p>(4) 정부지원금의 유형과 그 내용에 대해 기술할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 프로그램의 기획단계(문제확인-목적설정-프로그래밍-실행과 평가)</p> <p>(2) 프로그램의 구조-논리 모형(투입-클라이언트 및 인적·물적자원 변수, 전환-개입방법 및 서비스 과업, 산출-서비스의 단위·종료·질, 성과-즉시성과 및 최종성과)</p> <p>(3) 사회복지프로그램의 재원(이용료, 제3자 지급, 민간재단 지원금, 정부지원)</p> <p>(4) 정부지원금의 유형(보조금, 서비스구매계획, 바우처 등)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	
3	<p>· 강의주제: 평가</p> <p>· 강의목표:</p> <p>(1) 평가의 개념을 정의할 수 있다.</p> <p>(2) 평가의 필요성을 설명할 수 있다.</p> <p>(3) 평가의 유형을 구분하고 그 내용을 서술할 수 있다.</p> <p>(4) 평가의 과정을 전개할 수 있다.</p> <p>(5) 평가의 기준에 대해 설명할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 평가의 개념(프로그램의 지속 및 자원축소·확대 등 의사결정의 합리성을 높이는데 활용)</p> <p>(2) 평가의 필요성(업무자들에 대한 피드백 제공, 서비스의 혁신, 책임성 및 순응성 향상, 대외관계에서의 활용)</p>	

		<p>(3) 평가의 유형(형성평가-프로그램 기획과정 및 실행과정 중 실시, 총괄평가-프로그램 종료 후 실시)</p> <p>(4) 평가의 과정(프로그램 확인-기준 선택-디자인 선택-자료 수집-자료 분석 및 결과제시)</p> <p>(5) 평가기준(노력, 효과성, 효율성, 영향, 품질, 과정, 공정성에 따른 평가)</p>	
제 12 주	1	<p>· 수업방법: 온라인 강의</p> <p>· 강의주제: 마케팅 I</p> <p>· 강의목표:</p> <p>(1) 비영리조직의 마케팅 도입배경과 필요성을 설명할 수 있다.</p> <p>(2) 사회복지마케팅의 개념과 특성을 정의할 수 있다.</p> <p>(3) 마케팅 개념의 핵심요소를 나열할 수 있다.</p> <p>(4) 사회복지마케팅 개념화를 위한 구성요소에 대해 기술할 수 있다.</p> <p>(5) 기업마케팅과 사회복지마케팅을 비교하여 설명할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 비영리조직의 마케팅 도입배경 및 필요성 (다양하고 복잡해진 현대사회의 욕구 증대에 따른 비영리조직의 필요성 대두)</p> <p>(2) 사회복지마케팅의 개념 및 특성(Kotler에 따른 마케팅의 정의)</p> <p>(3) 마케팅 개념의 핵심요소(소비자의 욕구 및 수요, 소비자의 만족 및 가치, 교환, 시장)</p> <p>(4) 사회복지마케팅의 개념화(고객지향성, 관계지향성, 사회지향성, Y이론 패러다임의 도입)</p> <p>(5) 기업마케팅과 사회복지마케팅의 비교(특징, 목적, 대상 등)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	<p>· 수업방법: 원격</p> <p>· 수업보조자료 : 교안, 음성, 동영상 파일</p>
	2	<p>· 강의주제: 마케팅 II</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 마케팅 믹스의 개념에 대해 설명할 수 있다. (2) Fine의 마케팅 믹스의 구성요소를 구분하여 설명할 수 있다. (3) 사회복지마케팅의 특성을 나열할 수 있다. (4) 마케팅의 과정을 전개하고 단계별 내용을 서술할 수 있다. · 강의세부내용: <ol style="list-style-type: none"> (1) 마케팅 믹스의 개념(전술적 마케팅 도구의 집합) (2) Fine의 마케팅 믹스 7P(생산자, 구매자, 제품, 가격, 판촉, 장소, 조사) (3) 사회복지마케팅의 특성(서비스의 무형성, 서비스의 다양성, 서비스의 복잡성, 서비스의 소멸성 등) (4) 마케팅의 과정(기관 환경분석-마케팅 조사-마케팅 목표설정-시장분석-시장 세분화-표적시장 선정-시장 포지셔닝-마케팅 도구 설정-마케팅 실행-마케팅 평가) · 수업방법: 온라인 강의 	
3	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 홍보 · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 사회복지조직의 홍보의 의의를 서술할 수 있다. (2) Skidmore가 제시한 효과적인 홍보의 원칙을 열거할 수 있다. (3) 홍보매체의 유형을 구분하여 나열할 수 있다. (4) 사회복지기관에서 대중매체 활용 시 나타나는 효과에 대해 설명할 수 있다. (5) 우리나라 사회복지기관 홍보의 문제점을 제시할 수 있다. · 강의세부내용: <ol style="list-style-type: none"> (1) 사회복지조직 홍보의 의의(사회복지조직을 	

		<p>둘러싼 이해 당사자 간의 관계형성 노력의 의미 내포)</p> <p>(2) Skidmore가 제시한 홍보의 원칙(목표설정, 이용 가능한 자원의 고려 등)</p> <p>(3) 홍보매체의 유형(시각적 매체-신문·잡지, 청각적 매체-좌담·강연회 등)</p> <p>(4) 사회복지기관에서 대중매체 활용 시 나타나는 효과(기관에 대한 인지도 향상, 기관 모금에 도움, 사회문제의 예방 등)</p> <p>(5) 우리나라 사회복지기관 홍보의 문제점(예산부족으로 인한 홍보 전문담당 부서 및 인력의 미비)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>	
제 13 주	1	<p>· 강의주제: 정보관리</p> <p>· 강의목표:</p> <p>(1) 정보의 개념을 정의할 수 있다.</p> <p>(2) 정보관리의 개념을 정의할 수 있다.</p> <p>(3) 정보관리의 장·단점을 설명할 수 있다.</p> <p>(4) 사회복지조직의 요구정보를 분류할 수 있다.</p> <p>(5) 사회복지조직의 정보체계를 구분하고 그 내용을 서술할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 정보의 개념(의사결정에 도움을 제공하는 가공 처리된 자료)</p> <p>(2) 정보관리의 개념(정형화된 구조를 통한 체계적 정보관리)</p> <p>(3) 정보관리의 장점(업무처리의 효율성, 정보 교류의 활성화, 서비스의 효과성 등) 및 단점(비밀보장의 어려움, 정보의 소외현상, 잘못된 정보의 습득 등)</p> <p>(4) 사회복지조직의 요구정보(클라이언트 정보, 욕구정보, 서비스 및 자원정보, 처우정보, 기술정보 등)</p> <p>(5) 사회복지조직의 정보체계(서비스 하위체계, 클라이언트 데이터 하위체계, 기관관리</p>	<p>· 수업방법: 원격</p> <p>· 수업보조자료 : 교안, 음성, 동영상 파일</p>

		하위체계, 기획 및 평가 하위체계)	
		<ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 온라인 강의 · 강의주제: 정보관리시스템(MIS) 	
	2	<ul style="list-style-type: none"> · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 사회복지조직의 정보체계 구축의 필요성 및 효과에 대해 서술할 수 있다. (2) 정보관리시스템(MIS)의 개념 및 사용목적에 대해 설명할 수 있다. (3) 정보관리시스템(MIS) 설계 시 고려사항을 기술할 수 있다. (4) 정보관리시스템(MIS)의 유형을 구분하고 그 내용을 설명할 수 있다. · 강의세부내용: <ol style="list-style-type: none"> (1) 사회복지조직의 정보체계 구축의 필요성 및 효과(신속한 서비스 제공, 업무의 효율성 증대, 비용의 감소 등) (2) 정보관리시스템(MIS)의 개념 및 사용목적(법적 규제 확인 가능, 기획·의사결정에 필요한 경영정보 산출 및 제공 등) (3) 정보관리시스템(MIS) 설계 시 고려사항(전담직원의 구축, 직원교육을 위한 예비예산의 확보 등) (4) 정보관리시스템(MIS)의 유형(클라이언트정보관리시스템, 조직정보관리시스템, 수행정보관리시스템) 	
		<ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 온라인 강의 · 강의주제: 정보관리시스템디자인 	
	3	<ul style="list-style-type: none"> · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 정보관리시스템(MIS) 디자인에 대해 설명할 수 있다. (2) 정보관리시스템(MIS)의 구조를 구분하여 설명할 수 있다. (3) 정보관리시스템(MIS)의 개발효과에 대해 서술할 수 있다. 	

		<p>(4) 정보관리시스템(MIS)의 참여에 대해 설명할 수 있다.</p> <ul style="list-style-type: none"> · 강의세부내용: <ol style="list-style-type: none"> (1) 정보관리시스템(MIS) 디자인(시스템분석 및 분석모델, 자료처리능력, 데이터베이스의 구조 및 논리) (2) 정보관리시스템(MIS)의 구조(위계모델-집중형 모델·탈집중화 모델, 체계모델-분산시스템·통합시스템·혼합시스템) (3) 정보관리시스템(MIS)의 개발효과(사회복지행정의 정보화, 복지기관 간의 협력체계 구축 등) (4) 정보관리시스템(MIS)의 참여(합의된 목표 인식 필요, 전문 인력의 참여 및 교육, 정보관리를 위한 예산 확보) · 수업방법: 온라인 강의 	
제 14 주	1	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 사회복지행정과 책임성 · 강의목표: <ol style="list-style-type: none"> (1) 사회복지조직에서 책임성의 개념을 정의할 수 있다. (2) 사회복지행정관리자의 역할을 구분할 수 있다. (3) 책임성의 내부관리에 대해 서술할 수 있다. (4) 책임성의 특성에 대해 기술할 수 있다. · 강의세부내용: <ol style="list-style-type: none"> (1) 사회복지조직의 책임성(투입단계부터 산출단계까지의 과정에서 정당성 유지에 중점을 둔 개념) (2) 사회복지행정관리자의 역할(상징적 역할, 반응적 역할, 재량적 역할) (3) 책임성의 내부관리(서비스 제공자의 활동 모니터링, 모니터링 된 활동과 조직이 선호하는 반응의 비교 및 사정 등) (4) 책임성의 특성(일정한 행동의 수행의무 전 	<ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 원격 · 수업보조자료 : 교안, 음성, 동영상 파일

		<p>제, 객관적 기준 및 결과에 따르는 전제, 통제 및 참여를 통한 확보 등)</p> <ul style="list-style-type: none"> · 수업방법: 온라인 강의 	
	2	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 사회복지 환경의 변화 · 강의목표: <ul style="list-style-type: none"> (1) 사회복지조직의 환경을 분류 및 설명할 수 있다. (2) 사회복지조직의 환경전략을 열거할 수 있다. (3) 환경의 변화가 수행되는 과정을 전개할 수 있다. (4) 최근 사회복지조직의 변화 경향을 설명할 수 있다. · 강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> (1) 사회복지조직의 환경(일반환경-환경 내 경제적·인구통계적·문화적 조건 등의 의미, 과업환경-조직과 특별한 상호작용 형태를 취하는 집단) (2) 사회복지조직의 환경전략(권위주의적 전략, 경쟁적 전략, 협동적 전략, 방해전략) (3) 환경의 변화가 수행되는 과정(문제확인 및 분석, 변화에 대한 수용 및 저항) (4) 최근 사회복지조직의 변화 경향(사회복지 관련 법적·제도적 기능 강화, 사회복지 환경 변화, 사회복지 전달체계의 변화, 사회복지전문직의 강화 등) · 수업방법: 온라인 강의 	
	3	<ul style="list-style-type: none"> · 강의주제: 욕구조사 · 강의목표: <ul style="list-style-type: none"> (1) 욕구의 개념 및 접근방법을 정의할 수 있다. (2) Maslow의 욕구 위계이론을 전개할 수 있다. (3) Bradshaw의 욕구유형을 구분하여 설명할 	

	<p>수 있다.</p> <p>(4) 욕구조사의 개념 및 필요성을 정의할 수 있다.</p> <p>(5) 욕구사정의 기법을 구분하여 설명할 수 있다.</p> <p>(6) 욕구조사의 활용에 대해 서술할 수 있다.</p> <p>· 강의세부내용:</p> <p>(1) 욕구의 개념(개인적·사회적 욕구) 및 접근방법(클라이언트·서비스·지역사회 중심의 욕구조사)</p> <p>(2) Maslow의 욕구 위계이론(신체적·안전·소속과 사랑·자존감·자아실현의 욕구)</p> <p>(3) Bradshaw의 욕구유형(규범적·인지적·표현적·비교적 욕구)</p> <p>(4) 욕구조사의 개념 및 필요성(정보획득, 자원의 효율적 운영 등)</p> <p>(5) 욕구사정의 기법(직·간접적 욕구조사)</p> <p>(6) 욕구조사의 활용(프로그램의 우선순위 결정, 프로그램 조정을 위한 근거 등에 활용)</p> <p>· 수업방법: 온라인 강의</p>					
제 15 주	기 말 고 사					
5. 성적평가 방법						
중간고사	기말고사	과제물	출결	기타	합계	비고
30%	30%	10%	15%	15%	100%	
6. 수업 진행 방법(강의, 토론, 실습 등)						
온라인 강의, 과제 및 토론 참여						
7. 수업에 특별히 참고하여야 할 사항						
8. 문제해결 방법(실험·실습 등의 학습과정의 경우에 작성)						
9. 강의유형						
이론중심(○), 토론(○), 세미나 중심(), 실기 중심(), 이론 및 토론, 세미나 병행(), 이론 및 실험, 실습 병행(), 이론 및 실기 병행()						